

Huishoudelijk reglement 2024

Huishoudelijk reglement Gay Sportclub Zoete Lieve Gerritje (opgericht d.d. 1-1-1991)

Artikel 1. Definities

- a. Sportafdeling: de aanduiding voor een sporttak binnen de vereniging.
- b. Commissie: een groep van leden die verantwoordelijk is voor een afgebakende activiteit dan wel een resultaatgebied.
- c. Bestuur: het bestuur van de vereniging wordt, zo mogelijk, gevormd uit de leden van de afdelingen.
- d. Sportcoördinator: Iedere sporttak heeft een coördinator die de dagelijkse gang van zaken binnen de betreffende sportafdeling regelt. De sportcoördinator verwelkomt nieuwe leden en is aanspreekpunt bij vragen betreffende de sportafdeling. De sportcoördinator geeft gevraagd en ongevraagd adviezen aan het bestuur. Indien een sportafdeling op enig moment geen sportcoördinator heeft, wordt deze taak waargenomen door een van de bestuursleden.

Artikel 2. Lidmaatschap

- a. Kennismaking: ieder geïnteresseerd persoon mag maximaal twee keer per sportafdeling gratis meetrainen om te beoordelen of hij/zij zich aan wil sluiten bij de vereniging.
- b. Aanmelding: aanmelding geschiedt door het inleveren van een ingevuld aanmeldingsformulier bij de penningmeester of de sportcoördinator. In het laatste geval zal de sportcoördinator het formulier aan de penningmeester geven.
- c. Aanvang: het lidmaatschap vangt aan direct nadat het bestuur het lidmaatschap mondeling bevestigd heeft. In veel gevallen is dit op het moment dat het aanmeldingsformulier wordt ingeleverd. De beslissing op de aanvraag van het lidmaatschap neemt het bestuur uiterlijk één maand nadat de aanvraag bij het bestuur is binnengekomen.
- d. Weigering lidmaatschap: het bestuur kan onder opgaaf van redenen weigeren het lidmaatschap toe te kennen. Het besluit tot weigering wordt schriftelijk (waaronder ook wordt verstaan per e-mail) medegedeeld aan de betrokken persoon uiterlijk binnen één maand nadat de aanvraag bij het bestuur is binnengekomen. De betrokken persoon kan binnen één maand beroep aantekenen tegen het besluit tot weigering van het lidmaatschap. Het bestuur stelt de leden op de hoogte van het beroep en belegt uiterlijk binnen één maand nadat het beroep is binnengekomen een ALV. De ALV besluit over het beroep inzake het besluit tot weigering van het lidmaatschap. Het besluit wordt met twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. Gedurende de procedure wordt de betrokken persoon beschouwd geen lid te zijn van de club.
- e. Rechten: elk lid heeft het recht deel te nemen aan de wekelijkse training, toernooien, competities en andere activiteiten die de club organiseert of die voor de club georganiseerd worden. Aan deelname aan de toernooien en de (landelijke) competitie kunnen niveau-eisen gesteld worden.
- f. Plichten: elk lid dient op de hoogte te zijn van de spelregels van de door hem of haar beoefende sport.
- g. Beëindiging: een lid kan het lidmaatschap opzeggen door een e-mail te sturen aan het bestuur: info@zlgdenbosch.nl of een brief aan het postadres van de vereniging. Opzegging kan alleen met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 3 van de

statuten (lees: tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken).

Artikel 3. Contributie

- a. Vaststelling: de contributie wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur op de ALV vastgesteld.
- b. Beoefening meerdere sporttakken: op voorstel van het bestuur wordt jaarlijks in de ALV besloten of de contributie het recht geeft om aan één of aan beide sporttakken deel te nemen. Indien de contributie slechts het recht geeft om aan één sporttak deel te nemen en een lid ook graag aan de tweede sporttak deelneemt, krijgt hij/zij 20% korting op de (tweede) contributie voor de tweede sporttak.
- c. Betaling: de contributie dient aan het begin van het seizoen, maar uiterlijk op 15 september van het betreffende seizoen, betaald te worden. De contributie moet overgemaakt worden op bankrekening NL88 ABNA 0116 8495 41 t.a.v. Gay Sportclub Zoete Lieve Gerritje o.v.v. contributie [aanduiding seizoen].
- d. Studententarief: indien een lid voltijd student is, wordt de contributie verlaagd met 25 procent.
- e. Vermindering: in geval van ziekte en ingeval een lid kan aantonen dat hij/zij structureel een aantal trainingen niet kan bijwonen, dan kan dat lid het bestuur verzoeken om vermindering van de contributie. Het bestuur beslist binnen een maand nadat het verzoek bij het bestuur is binnengekomen. Bij het toekennen van het verzoek kan tevens worden bepaald dat te veel betaalde contributie wordt teruggestort. Het bestuur deelt de beslissing per e-mail mee aan het betreffende lid. Het bestuur is gerechtigd om een verzoek tot vermindering onder opgaaf van redenen te weigeren.
- f. Wanbetaling: de penningmeester informeert een persoon die verzuimt de contributie (tijdig) te betalen. Indien de contributie in enig seizoen niet uiterlijk op 1 december van het verenigingsjaar is betaald, is het bestuur gerechtigd om het lidmaatschap van het betreffende lid op grond van artikel 5 lid 1 onder c van de statuten op te zeggen.

Artikel 4. Buitengewoon lidmaatschap 'Vriendjeskaart'

- a. Schrijft zich in bij ZLG als vriendje/'Zoete Lieverd'.
- b. Kosten: in de jaarlijkse ALV wordt op voordracht van het bestuur de prijs van een vriendjeskaart vastgesteld.
- c. Betaalt hetzelfde als ZLG-leden voor uitjes waaraan kosten verbonden zijn.
- d. Krijgt toegang tot een app-groep waarin de borrels & uitjes worden gecommuniceerd.
- e. Krijgt net als ZLG leden bij borrels het eerste drankje en de snacks.
- f. Krijgt geen stemrecht in de ALV, maar is van harte welkom voor meningen en ideeën.
- g. Is altijd welkom om te komen borrelen na de training (op eigen kosten).
- h. Kan meedoen met de wandelclub.
- i. Kan 2x meetrainen bij de volleybal.

Artikel 5. Trainer

- a. Aanstelling: een trainer wordt door het bestuur aangesteld.
- b. Bezwaar tegen aanstelling: bezwaren van leden tegen de aanstelling van een trainer worden door het bestuur in behandeling genomen.
- c. Taak: de trainer heeft als taak het geven van training, het maken van teamindelingen en het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur en de sportcoördinator.
- d. Beloning: aan het begin van het seizoen stelt het bestuur de onkostenvergoeding voor de trainer vast.

Artikel 6. Speel- en oefentijden

- a. Tijdstip: het bestuur draagt er zorg voor dat circa 40 maal gespeeld kan worden. Plaats en tijdstip van de training worden uiterlijk twee weken voor de aanvang van het seizoen aan de leden bekendgemaakt.

Artikel 7. Commissies

- a. Algemeen: het bestuur kan besluiten diverse commissies in te stellen.

Artikel 8. Bestuursvergadering

- a. Frequentie: bestuursvergaderingen worden belegd zo vaak het bestuur dit nodig acht.
- b. Verslaglegging: van de bestuursvergaderingen worden door de secretaris notulen gemaakt.
- c. Oproep: het oproepen van de vergadering geschiedt door de voorzitter of de secretaris. Hij/zij stuurt de agenda rond naar de overige bestuursleden.
- d. Stemming: het bestuur neemt besluiten bij meerderheid van stemmen.
- e. Aanwezigheid bij bestuursvergaderingen: leden van commissies kunnen op verzoek van het bestuur aanwezig zijn bij bestuursvergaderingen. Zij hebben geen stemrecht.
- f. Deelname trainer/sportcoördinator: de trainer of sportcoördinator mag deelnemen aan bestuursvergaderingen, tenzij het bestuur daar gemotiveerd bezwaar tegen heeft. Hij/zij heeft geen stemrecht.

Artikel 9. Overige activiteiten

- a. Op initiatief van het bestuur, de sportcoördinator of (buitengewone) leden van de vereniging kan worden deelgenomen aan competities, toernooien of andere activiteiten (zoals gezelligheidsuitjes). Per activiteit wordt bekeken hoe en door wie deze het beste kan worden georganiseerd.

Artikel 10. Eigendommen

- a. Aankoop: aankoop van niet-persoonsgebonden sportmaterialen en toebehoren dient te geschieden uit de verenigingskas na goedkeuring van het bestuur. Alle aankopen komen in het bezit van de vereniging.

Artikel 11. Website

- a. Doel: de website www.zlgdenbosch.nl is opgezet met als doel het promoten van ZLG in het algemeen en het informeren van leden en geïnteresseerden over ZLG.
- b. Beheer en onderhoud: het beheer en onderhoud van de website is in handen van een lid van de vereniging dat zich daartoe opwerpt en bekwaam wordt geacht door het bestuur.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

- a. Aansprakelijkheid: elk lid is persoonlijk aansprakelijk voor de door hem/haar toegebracht schade aan eigendommen van de vereniging en derden.
- b. AVP-verzekering: van de verenigingsleden wordt verwacht dat zij individueel een Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren afsluiten.
- c. Verenigingsaansprakelijkheid: de vereniging is op geen enkele manier aansprakelijk voor schade of letsel door welke omstandigheid of wijze dan ook toegebracht aan leden, eigendommen van leden, derden of eigendommen van derden.

Artikel 13. Gedragscode

- a. Als sportclub houden wij ons aan de gedragscode van het NOC*NSF. Zie bijlage 1.

Artikel 14. Slotbepaling

In alle gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 15. Versies

Eerste versie vastgesteld in de ALV van vrijdag 29 september 1995.

Tweede herziene versie vastgesteld in de ALV van zondag 1 juli 2007.

Derde herziene versie vastgesteld in de ALV van seizoen 2016-2017.

Vierde herziene versie vastgesteld in de ALV van seizoen 2019-2010.

Vijfde herziene versie vastgesteld in de ALV van zaterdag 17 augustus 2024.